



# COMUNE DI PERLEDO

Provincia di Lecco

Via della Pace, 10 – 23828 Perledo (LC)

## AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA

**PER LA COPERTURA DI UN POSTO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO NELL'AREA ISTRUTTORI PROFILO AMMINISTRATIVO CONTABILE PER LE ESIGENZE DELL'AREA AFFARI GENERALI E FINANZIARIA**

### **IL RESPONSABILE DELL'AREA AFFARI GENERALI E FINANZIARIA**

#### **RICHIAMATE**

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 32 del 27.10.2023 con la quale è stato approvato il Documento Unico Programmatico 2024/2026;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 38 del 19.12.2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2024/2026;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 4 del 30.01.2024 con la quale è stato approvato il PIAO 2024/2026;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 52 del 27.08.2024 modifica piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) - art. 6, D.L. n. 80/2021 – 2024/2026 - limitatamente alla sezione 3 – organizzazione e capitale umano ed in particolare la previsione di 1 istruttore amministrativo contabile per l'Area Affari generali e finanziaria;
- il Regolamento dei Controlli Interni, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 del 22/4/2013;
- la determinazione n. 150 del 27/09/2024 di indizione della presente procedura di mobilità;

#### **VISTI**

- il vigente regolamento di organizzazione dei servizi e strumenti operativi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 121/2000 e ss. mm. e ii.;
- il D. Lgs 198/2006, per effetto del quale il Comune garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;
- l'art. 30 del D. Lgs 165/2001, che disciplina il passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse;

#### **RENDE NOTO CHE**

È bandita la procedura di mobilità volontaria esterna ai sensi dell'art 30 del D. Lgs 165/2001 ss. mm. e ii., finalizzata alla copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato e pieno nell'Area Istruttori, con Inquadramento Amministrativo Contabile.

Il rapporto di lavoro sarà articolato su 36 ore settimanali.

Si dà atto che sono state espletate con esito negativo le procedure di cui agli art. 34 e 34 bis del D. Lgs. 165/2001 (prot. n. 5851\_2024).



# COMUNE DI PERLEDO

Provincia di Lecco

Via della Pace, 10 – 23828 Perledo (LC)

Ai fini della presente procedura non verranno prese in considerazione le domande già in possesso del Comune. Coloro che avessero già inoltrato domanda di mobilità e fossero tuttora interessati dovranno presentare domanda di partecipazione al seguente procedimento secondo le modalità ed i tempi di seguito indicati.

## REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare i dipendenti degli Enti Locali/Pubbliche Amministrazioni in possesso dei seguenti requisiti:

- che siano in servizio presso un Ente Locale/Pubblica Amministrazione a tempo indeterminato inquadrati nella medesima Area di quello messo a bando (Area Istruttore – ex cat. C);
- che abbiano maturato esperienza per almeno cinque anni nell'ambito del Settore Amministrativo o amministrativo contabile;
- aver superato positivamente il periodo di prova presso l'amministrazione di appartenenza nell'area istruttori;
- che non abbiano procedimenti disciplinari in corso e non abbiano riportato sanzioni disciplinari negli ultimi due anni antecedenti la pubblicazione del bando;
- che non abbiano condanne penali e non abbiano procedimenti penali in corso;
- che non siano stati condannati anche con sentenza non passata in giudicato per i reati previsti dal capo I titolo II del libro II del codice penale;
- che siano in possesso della patente di guida di categoria B o superiore, in corso di validità;
- che siano in condizioni di idoneità psico - fisica allo svolgimento delle mansioni previste dal ruolo, non limitata e senza prescrizione;
- che siano in possesso del seguente titolo di studio: diploma di scuola secondaria di secondo grado;

Il candidato dovrà essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica, necessario per effettuare eventuali comunicazioni.

## PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

I candidati dovranno far pervenire la domanda unicamente in via telematica tramite il Portale Unico di Reclutamento della Funzione Pubblica raggiungibile al link [www.InPA.gov.it](http://www.InPA.gov.it), **entro e non oltre il termine di 30 (trenta) giorni a decorrere dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul portale inPA**, seguendo le indicazioni ivi contenute.

Il personale interessato a partecipare alla predetta procedura invia la propria candidatura, previa registrazione al Portale Unico del Reclutamento. La registrazione al predetto Portale è gratuita e può essere realizzata esclusivamente mediante i sistemi di identificazione SPID, CIE e CNS di cui all'art 64, commi 2 -quater e 2-nonies del decreto legislativo 07.03.2005 ovvero mediante un'identità digitale basata su credenziali di livello almeno significativo nell'ambito di un regime di identificazione elettronica oggetto di notifica, conclusa con esito positivo, ai sensi dell'art 9 del Regolamento UE n° 910/2014.



# COMUNE DI PERLEDO

Provincia di Lecco

Via della Pace, 10 – 23828 Perledo (LC)

La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del regolamento UE n° 679/2016 del Parlamento Europeo e del Consiglio, e del decreto legislativo n° 196 del 30.06.2003, come modificato dal D. Lgs 101/2018.

Oltre il termine, il sistema non consentirà di inoltrare le domande non perfezionate o in corso d'invio. Non verranno prese in considerazione domande trasmesse in forma diversa da quella descritta.

Il Comune non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte dei candidati oppure da mancata o inesatta indicazione o malfunzionamento dell'indirizzo di posta elettronica del concorrente ovvero dalla mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

La compilazione on-line della domanda potrà essere effettuata tutti i giorni ed in qualsiasi ora. Le dichiarazioni contenute nella domanda di ammissione al bando di mobilità e le dichiarazioni sostitutive sono rese sotto la personale responsabilità di chi le ha formulate. Il Comune si riserva la facoltà di controllare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive in ogni fase del procedimento e, qualora ne accerti la non veridicità, provvederà a disporre l'immediata adozione del relativo provvedimento di esclusione dalla selezione, ovvero di decadenza dall'assunzione, che tuttavia non esime il candidato dalle eventuali azioni di responsabilità previste dal D.P.R. n.445/2000 e dalla vigente normativa.

## **DOMANDA DI MOBILITA'**

**Eventuali domande presentate all'Amministrazione Comunale al di fuori della presente procedura non saranno tenute in considerazione.**

La modalità di funzionamento del portale unico del reclutamento prevede, una volta effettuato l'accesso, la compilazione del proprio curriculum vitae, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'articolo 46 e 47 del testo unico di cui al DPR 445/2000. La funzione destinata alla compilazione è accessibile cliccando sull'apposita sezione "Curriculum"; qualora il caricamento del proprio curriculum fosse già stato fatto l'operazione non deve essere ripetuta. Nella compilazione del proprio curriculum il candidato dovrà indicare:

- le proprie generalità e il possesso di requisiti generici all'interno della sezione "Anagrafica" e "Informazioni personali";
- il possesso del titolo di studio e dell'esperienza richiesti.

I candidati devono dichiarare nella domanda, sotto la loro personale responsabilità ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28.12.2000 n. 445:

- Nome, cognome
- Luogo e data di nascita
- Residenza
- Codice fiscale
- Il domicilio
- Il titolo di studio conseguito, l'istituto scolastico e la data in cui è stato conseguito
- Di possedere tutti i requisiti indicati nel paragrafo precedente

C.F. 83005870130 - P. Iva 00710400136



# COMUNE DI PERLEDO

Provincia di Lecco

Via della Pace, 10 – 23828 Perledo (LC)

- Di accettare senza riserve tutte le norme stabilite nel presente avviso di mobilità

Conclusa la compilazione del curriculum si deve procedere alla compilazione della domanda di partecipazione all'avviso di mobilità volontaria in oggetto ricercando la procedura di interesse nell'apposita sezione.

La domanda di candidatura viene in parte precompilata utilizzando i dati precedentemente inseriti ma è comunque possibile variare o integrare tali informazioni accedendo alle relative sezioni riportate a sinistra nell'area "Domanda di candidatura". Il candidato dovrà procedere poi alla compilazione delle ulteriori informazioni previste dalla domanda di candidatura seguendo la procedura proposta dal portale.

Alla domanda dovranno essere allegati copia della carta d'identità e, a pena di esclusione, il Curriculum vitae del candidato, compilato nel portale, riportante un indirizzo di posta elettronica e attestazioni utili alla valutazione (es: attestato di messo notificatore).

La procedura consente di salvare i dati in fase di compilazione nonché di sospendere temporaneamente la procedura di inserimento per portarla a termine in un momento successivo. La domanda sarà valida e regolarmente presentata solo se si termina la procedura completando l'invio entro la data di chiusura indicata nell'avviso di mobilità volontaria. È importante accertarsi prima di procedere all'invio che tutti i dati siano corretti e completi.

Al termine della compilazione, dopo aver eseguito l'invio, il portale consente di scaricare un riepilogo della domanda presentata. Il candidato è tenuto a verificare l'effettiva ricezione da parte dell'amministrazione attraverso la ricevuta di consegna rilasciata dai sistemi telematici: l'assenza di tale ricevuta indica che la domanda di ammissione non è pervenuta all'Ente.

Al riepilogo della compilazione sarà attribuito un codice ID associato in maniera univoca alla singola candidatura. Tale codice sarà utilizzato dal Comune in tutte le comunicazioni e pubblicazioni future per la presente procedura di mobilità volontaria.

Per ogni altro aspetto si rinvia alle modalità operative del Portale unico di reclutamento in PA (<https://inpa.gov.it>).

## **VALUTAZIONE DELLE DOMANDE**

### **AMMISSIONE DEI CANDIDATI ISCRITTI**

Scaduto il termine di presentazione delle domande, il Responsabile del Servizio Personale provvede con proprio provvedimento all'ammissione e all'esclusione dei candidati alla procedura, sulla base delle ricevute di regolare registrazione emesse dal sistema di compilazione delle domande via internet, degli allegati prescritti a corredo della domanda (es curriculum vitae completo con gli elementi utili alla valutazione dei requisiti). Non sono ammesse e previste regolarizzazioni delle domande presentate dopo il termine di scadenza del presente avviso.

L'elenco dei candidati ammessi verrà pubblicato sul sito web istituzionale dell'Ente, sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso" e sul Portale Unico del Reclutamento inPA. Tale pubblicazione sostituisce ogni notifica agli interessati. Eventuali comunicazioni ad personam, per casi eccezionali, verranno inviate esclusivamente tramite l'e-mail indicata nel proprio Curriculum vitae.



# COMUNE DI PERLEDO

Provincia di Lecco

Via della Pace, 10 – 23828 Perledo (LC)

I candidati ammessi alla procedura si intendono implicitamente ammessi con riserva, poiché l'accertamento del reale possesso dei requisiti dichiarati e autocertificati dai candidati verrà effettuato successivamente all'espletamento della selezione, al momento dell'assunzione.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta comunque, in qualunque momento:

- la cancellazione dalla graduatoria;
- la risoluzione del rapporto di lavoro eventualmente instauratosi con decadenza dall'impiego;
- la nullità del servizio prestato, salvo l'applicazione dell'art. 2126 c.c. a fini retributivi;
- le eventuali conseguenze ai sensi dell'art. 75 e 76 D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni false e mendaci.

Le comunicazioni ai candidati di tipo personale sono inviate tramite posta elettronica o con altro mezzo, servendosi dei recapiti forniti dai candidati in sede di compilazione della domanda di partecipazione alla selezione.

## **COLLOQUIO SELETTIVO E GRADUATORIA**

La scelta del candidato avviene mediante un colloquio condotto dalla Commissione, a tal fine nominata, che disporrà di complessivi n. 60 punti da attribuire, secondo i criteri e la ponderazione che verranno preventivamente stabiliti, rispettivamente alla:

- valutazione del curriculum - inteso come valutazione delle capacità, delle attitudini, dell'esperienza professionale acquisite dal candidato presso gli enti di appartenenza, con particolare riferimento alle funzioni assegnate all'area di destinazione.

Costituirà elemento valorizzante nell'attribuzione del punteggio il possesso dell'attestato di abilitazione a messo notificatore;

- valutazione colloquio - nel quale sarà approfondita la conoscenza del candidato della normativa relativa al settore comunale oggetto della mobilità, dei procedimenti inerenti al posto da ricoprire, i passaggi istruttori propedeutici alle proposte di atti di competenza del Responsabile e degli organi collegiali nonché la conoscenza e l'utilizzo dei principali software informatici e del software gestionale URBI di PA Digitale;

Una parte del colloquio sarà, inoltre volta ad approfondire le attitudini comportamentali e l'inclinazione motivazionale del candidato.

Il colloquio si conclude con un giudizio d'idoneità o di non idoneità ed assegnazione di un punteggio sintetico.

In caso di più candidati idonei, verrà formulata la conseguente graduatoria, valida esclusivamente per lo specifico avviso per il quale è stata formata.

Il giudizio di idoneità corredato del relativo punteggio e della relativa motivazione costituisce il parere favorevole previsto dal comma 1 del presente articolo e dall'art. 30, comma 1, ultimo periodo del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.



# COMUNE DI PERLEDO

Provincia di Lecco

Via della Pace, 10 – 23828 Perledo (LC)

Il presente bando non produce a favore dei candidati alcun diritto all'assunzione presso il Comune di Perledo che si riserva, a suo insindacabile giudizio, di non accogliere le domande presentate o di non procedere alla assunzione.

La mancata presentazione al colloquio nell'ora e alla data di convocazione, senza giustificato motivo, equivale a **rinuncia ed esclusione** dalla procedura di mobilità. I candidati dovranno presentarsi al colloquio muniti di un valido documento di riconoscimento.

La data e la sede del colloquio saranno il **12 novembre 2024 – ore 11.00 a.m.** presso la sede del Comune di Perledo, Via della Pace 10, 23828 Perledo (LC) ed eventuali variazioni saranno rese note mediante pubblicazione nel sito istituzionale dell'ente sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso".

L'esito finale del colloquio sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente, sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso" e sul Portale Unico del Reclutamento inPA.

A seguito della definizione della graduatoria finale, il Comune di Perledo richiederà il nulla osta alla mobilità, se necessario, e la definizione della data di trasferimento. Decorso inutilmente il termine assegnato, l'Amministrazione Comunale si riserva di procedere con lo scorrimento della graduatoria ovvero di non dar corso alla mobilità.

La graduatoria riveste la finalità di dare un predeterminato ordine alle candidature pervenute al fine del trasferimento, fermo restando la compatibilità del profilo professionale e il possesso dei requisiti.

In ogni caso la procedura di mobilità dovrà concludersi entro il 31/12/2024.

## TRATTAMENTO GIURIDICO ED ECONOMICO

L'assunzione avverrà a tempo indeterminato con inquadramento nella categoria giuridica ed economica già posseduta nell'Ente di provenienza, con conservazione dell'anzianità di servizio e della progressione economica eventualmente già acquisita.

Il vincitore sarà trasferito mediante cessione di contratto di lavoro ed inquadrato nel profilo professionale di "istruttore amministrativo contabile" secondo il sistema dei profili professionali approvato nel Comune di Perledo con deliberazione della Giunta Comunale n. 17 del 21/03/2023.

Il vincitore della selezione che verrà assunto a seguito di mobilità esterna è esonerato dall'obbligo del periodo di prova.

Ai sensi e per gli effetti di cui alla legge n° 125/91 ed al D. Lgs 165/01 è garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso alla procedura di mobilità e per il trattamento sul lavoro.

L'assunzione sarà subordinata alla verifica del rispetto dei vincoli in materia di limiti della spesa del personale, nonché al rispetto di ulteriori vincoli normativi in tale materia introdotte da norme successive o rese applicabili successivamente alla pubblicazione del presente bando. Per quanto sopra l'ente si riserva pertanto la facoltà di non procedere all'assunzione e in tale ipotesi non potrà essere vantato alcun diritto in merito all'assunzione che trattasi.



# COMUNE DI PERLEDO

Provincia di Lecco

Via della Pace, 10 – 23828 Perledo (LC)

## **RISERVA DELL'AMMINISTRAZIONE**

Il Comune di Perledo si riserva il diritto di modificare, prorogare, riaprire i termini di presentazione delle domande o, eventualmente di revocare il presente avviso, sospendere o annullare la procedura di mobilità e si riserva la facoltà stabile di non dare corso all'acquisizione dei contratti di lavoro degli eventuali candidati per sopravvenute esigenze organizzative o disposizioni legislative, oppure qualora lo richiedano emergenti motivi di pubblica utilità.

I colloqui non impegnano l'amministrazione né i singoli candidati.

L'amministrazione si riserva di non dare esito alla procedura qualora non risultino candidati idonei.

## **FORME DI PUBBLICITA'**

Il bando integrale verrà pubblicato all'Albo Pretorio e nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso sul sito internet del Comune di Perledo (<https://comune.perledo.lc.it/>) e sul Portale Unico di Reclutamento inPA <https://inpa.gov.it> .

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Affari Generali durante l'orario d'ufficio al numero 0341/815187 int. 8 o scrivere a [annalisa.mazzi@comune.perledo.lc.it](mailto:annalisa.mazzi@comune.perledo.lc.it).

Il Responsabile del Procedimento è la dott.ssa Annalisa Mazzi.